



PROGRAMA DE TRABAJO 2008

PMG HIGIENE – SEGURIDAD Y MEJORAMIENTO DE AMBIENTES DE TRABAJO
INSTITUTO NACIONAL DE LA JUVENTUD
DICIEMBRE 2007

“En el Programa de Trabajo señalamos **qué** vamos a hacer, **cuándo**, **para quienes**, **cuanto cuesta**, etc.”

a) Ajustes o Modificaciones aprobados al Plan Anual

Este punto se visualizara al 31 de marzo de 2008, si fuese necesario

b) Actividades y Cronograma de Trabajo, según nivel central y/o regional

Nº	Actividades a desarrollar	Año 2008											
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Reparación eléctrica y de baños de la región XII												
2	Reparación eléctrica de sede regional Metropolitana												
3	Instalación de nuevas señaléticas, mejora en las puertas de salida y colocación de alarmas sonoras en zonas extremas del Edificio sede Nacional												
4	Generar capacitación en Prevención de riesgo, uso de extintores y autocuidado												
5	Se mantendrá los Boletines informativos del Comité Paritario cada 05 de cada mes a partir del mes de febrero de 2008												
6	Preparación de al menos tres visitas a regiones												
7	Pintar las oficinas interiores de la sede regional VII												
8	Instalar en al menos tres sedes regionales accesos para minusválidos												
9	Instalar nuevo mobiliario para el Subdepartamento de Finanzas												
10	Se prepararan charlas sobre temas relevantes de condiciones de Seguridad en nuestros puestos de Trabajo												

- c) Principales Hitos o Actividades del Programa a ejecutar (En Tabla contenidos puntos b, c, d, e y h)
- d) Responsables de cada una de las Actividades (En Tabla contenidos puntos b, c, d, e y h)
- e) Número de funcionarios que se beneficiará, a nivel central y regional, de cada acción (actividad) que se realizará (En Tabla contenidos puntos b, c, d, e y h)
- f) Definición de Indicadores de Desempeño para evaluar la Ejecución del Programa de Trabajo

Los indicadores de Desempeño que se utilizarán para verificar el grado de cumplimiento de las actividades contempladas en el Plan Anual de Higiene - Seguridad y Mejoramiento de Trabajo 2008, son los que se señalan a continuación:

1.- Cumplimiento Plan de Trabajo

Mide el número de actividades realizadas de acuerdo al número de actividades programadas del Plan Anual de Higiene - Seguridad y Mejoramiento de Ambientes de Trabajo 2008, multiplicadas por cien:

Indicador: Eficacia

$$\frac{\text{Nº de actividades realizadas y que se contemplan en el Plan Anual de HSMAT}}{\text{Nº de actividades programadas de acuerdo al Plan Anual}} * 100$$

2.- Boletines Digitales emitidos

Mide el número de Boletines emitidos, de acuerdo al número de Boletines programados multiplicados por cien

Indicadores: Eficacia

$$\frac{\text{Nº de boletines digitales emitidos}}{\text{Nº de boletines programados}} * 100$$

3.- Boletines Impresos a regiones

Mide el número de Boletines impresos emitidos a regiones, de acuerdo al número de Boletines programados multiplicados por cien

Indicadores: Eficacia

$$\frac{\text{Nº de Boletines Digitales emitidos}}{\text{Nº de Boletines impresos emitidos a regiones}} * 100$$

4.- Inspecciones de seguridad realizadas a Direcciones regionales

Mide la eficacia de las visitas realizadas en terreno que realiza un miembro del Comité Paritario en relación a las programadas, multiplicado por cien

Indicadores: Eficacia

$$\frac{\text{Nº de inspecciones realizadas}}{\text{Nº de inspecciones programadas}} * 100$$

5.- Investigaciones de accidentes ocurridos durante el año

Mide la calidad de los Informes investigados en relación a la cantidad de accidentes ocurridos en el período, multiplicado por cien.

Indicadores: Calidad

$$\frac{\text{Nº de accidentes investigados}}{\text{Nº de accidentes ocurridos.}} * 100$$

g) Metas de los Indicadores definidos para evaluar la Ejecución del Programa de Trabajo

1.- Cumplimiento Plan de Trabajo

.- Se espera cumplir el 100% de las actividades comprometidas en el Programa de trabajo 2008

2.- Boletines Digitales emitidos

.- Se espera cumplir con 11 Boletines Digitales emitidos (a partir del segundo mes del año 2008)

3.- Boletines Impresos a regiones

.- Se espera cumplir con 11 Boletines Impresos a regiones (a partir del segundo mes del año 2008)

4.- Inspecciones de seguridad realizadas a Direcciones regionales

.- Se espera realizar tres inspecciones a regiones

5.- Investigaciones de accidentes ocurridos durante el año

.- Se espera investigar el 100% de los accidentes de trabajo ocurridos en el Servicio

h) Monto del Gasto Presupuestado, para cada actividad programada (En Tabla contenidos puntos b, c, d, e y h)

Tabla contenidos puntos b, c, d, e y h

N°	H-S o MAT*	Problema	Actividades para resolver los problemas (b)	Hito o Actividad Principal (SI / NO) (c)	Fecha o Período de Programación de cada una de las actividades (b)	Responsable de cada una de las actividades (d)	N° Funcionarios que se Beneficiarán, de cada actividad a realizar (e)	Monto del gasto presupuestado para cada actividad programada (1) (h)
1	H-S y MAT	Problemas eléctricos y de infraestructura en baños de sede regional XII	Reparación eléctrica de sede regional y reparación de baños	SI	Marzo/Abril/2008	Comité Paritario en conjunto con el Departamento de Administración y Finanzas	5	2.500.000
2	H-S	Problemas eléctricos sede regional Metropolitana	Reparación eléctrica de sede regional	SI	Marzo/Abril/2008	Comité Paritario en conjunto con el Departamento de Administración y Finanzas	6	2.000.000
3	H-S	Señalética, puertas de salida y alarmas sonoras poco adecuadas para la sede Dirección Nacional	Instalación de nuevas señaléticas, mejora en las puertas de salida y colocación de alarmas sonoras en zonas extremas del Edificio.	SI	Mayo/Junio/Julio/2008	Comité Paritario en conjunto con el Departamento de Administración y Finanzas	57	950.000
4	H-S y MAT	Desconocimiento en Prevención de riesgos, uso de extintores y autocuidado	Generar capacitación en Prevención de riesgo, uso de extintores y autocuidado	SI	Julio/Agosto/Septiembre/2008	Comité Paritario en conjunto con la ACHS	25	0
5	H-S y MAT	Desconocimiento de funciones y acciones del Comité Paritario	Se mantendrá los Boletines informativos del Comité Paritario cada 05 de cada mes a partir del mes de febrero de 2008	NO	A partir del mes de Febrero 2008	Comité Paritario en conjunto con el Departamento de Administración y Finanzas	120	0

6	H-S y MAT	Falta de posicionamiento del Comité Paritario	Preparación de al menos tres visitas a regiones	NO	Julio/Agosto/Septiembre/2008	Comité Paritario en conjunto con el Departamento de Administración y Finanzas	15	1.000.000
7	MAT	Deterioro de pintura en Oficinas sede regional VII	Pintar las oficinas interiores de la sede regional VII	SI	Abril/2008	Comité Paritario en conjunto con el Departamento de Administración y Finanzas	5	1.500.000
8	MAT	Falta de rampa o acceso para minusválidos en sedes regionales	Instalar en al menos tres sedes regionales accesos para minusválidos	NO	Julio/Agosto/2008	Comité Paritario en conjunto con el Departamento de Administración y Finanzas	15	3.500.000
9	MAT	Falta de espacios cómodos para labores del Subdepartamento de Finanzas	Instalar nuevo mobiliario para el Subdepartamento de Finanzas	SI	Marzo/Abril/2008	Comité Paritario en conjunto con el Departamento de Administración y Finanzas	5	1.650.000
10	H-S	Falta conocimiento de acciones del Comité Paritario	Se prepararan charlas sobre temas relevantes de condiciones de Seguridad en nuestros puestos de Trabajo	SI	Junio y Noviembre/2008	Comité Paritario en conjunto con la ACHS	25	0

*H-S: Higiene y Seguridad; MAT: Mejoramiento de Ambientes de Trabajo

(1) Valores aproximados en pesos chilenos.